



OGGETTO: Iniziativa formativa per il personale dipendente avente per oggetto il “Corso base: le fasi delle procedure di affidamento nel Codice degli appalti - I parte 18 novembre - II parte 25 novembre 2024” - Provvedimenti.

IL DIRIGENTE DELL'AREA I - AMMINISTRAZIONE

VISTI:

- il D.lgs. 30/03/2001, n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, l'art. 4 concernente la separazione di funzioni tra gli organi di governo e la Dirigenza;
- la legge 29/12/1993 n. 580 come modificata dal D.lgs. 15/02/2010, n. 23 ed in particolare l'art. 20, ai sensi del quale al Segretario Generale competono le funzioni di vertice dell'amministrazione della Camera di Commercio;
- il vigente Statuto nonché il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il provvedimento commissariale n.115 del 12.12.2023 con il quale, su proposta del Segretario Generale è stato approvato il nuovo Organigramma della Camera di Commercio Irpinia Sannio articolato nelle seguenti 4 Aree più le “Funzioni di Governo” in staff al Segretario Generale, con l'assegnazione delle responsabilità delle Aree come di seguito specificato:

Area I “Amministrazione”: dott. Antonio Luciani;

Area II “Semplificazione e trasparenza”: dott. Antonio Luciani;

Area III “Tutela consumatori e Imprese e Proprietà Industriale”: dott. Vincenzo Coppola;

Area IV “Sviluppo Economico”: dott. Antonio Luciani;

RILEVATO che ai Dirigenti dell'Ente compete l'adozione di atti e provvedimenti connessi alla responsabilità, alla direzione ed al coordinamento delle singole aree dirigenziali come delegate dal Segretario Generale;

RAVVISATA la necessità di adottare il presente atto rientrante tra i poteri del Dirigente;

VISTA la richiesta da parte del Responsabile di EQ del Servizio “Acquisti, Patrimonio e servizi di sede”, relativa all'adesione al corso di formazione dal titolo “*Corso base: le fasi delle procedure di affidamento nel Codice degli appalti*” - organizzato per il 18 e il 25 novembre 2024 dalla società in house del sistema camerale Si.Camera s.c.r.l. di Roma;

CONSIDERATO che il predetto Responsabile di EQ ha ritenuto opportuno richiedere la partecipazione al suddetto corso per il dott. Gian Luca Bianco - per un costo complessivo di € 300,00 IVA esente - al fine di assicurare un'adeguata formazione sui temi di cui all'oggetto che rientrano nelle attività del Servizio “Acquisti, Patrimonio e servizi di sede” per il quale il dott. Manganiello riveste l'incarico di EQ e il dott. Gian Luca Bianco in quanto vice provveditore è responsabile dei procedimenti;

RAVVISATA la necessità di garantire la partecipazione dei predetti dipendenti al corso di cui trattasi;

VISTO l'articolo 7 (*Principio di auto-organizzazione amministrativa*) del nuovo codice dei contratti di cui al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, disciplinante gli affidamenti diretti in house;



TENUTA PRESENTE la definizione di “*affidamento in house*” contenuta nell’art. 3, comma 1, lett. e, dell’Allegato I.1 al richiamato nuovo codice dei contratti, ai sensi della quale per affidamento in house si intende “*l’affidamento di un contratto di appalto o di concessione effettuato direttamente a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato definita dall’articolo 2, comma 1, lettera o), del testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, di cui al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e alle condizioni rispettivamente indicate dall’articolo 12, paragrafi 1, 2 e 3, della direttiva 24/2014/UE...*”;

VISTO, in particolare, il paragrafo 1 dell’art. 12 della Direttiva 24/2014/UE, ai sensi del quale è disposto che “*Un appalto pubblico aggiudicato da un’amministrazione aggiudicatrice a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato non rientra nell’ambito di applicazione della presente direttiva quando siano soddisfatte tutte le seguenti condizioni:*

- a) *l’amministrazione aggiudicatrice esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello da essa esercitato sui propri servizi;*
- b) *oltre l’80 % delle attività della persona giuridica controllata sono effettuate nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall’amministrazione aggiudicatrice controllante o da altre persone giuridiche controllate dall’amministrazione aggiudicatrice di cui trattasi;*
- c) *nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati che non comportano controllo o potere di veto, prescritte dalle disposizioni legislative nazionali, in conformità dei trattati, che non esercitano un’influenza determinante sulla persona giuridica controllata.*

Si ritiene che un’amministrazione aggiudicatrice eserciti su una persona giuridica un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi ai sensi della lettera a) qualora essa eserciti un’influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative della persona giuridica controllata...”;

TENUTO PRESENTE l’art. 2 (*compiti e funzioni*), comma 4, della Legge 29 dicembre 1993, n. 580 e ss.mm.ii. (Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura), il quale dispone che: “*Per il raggiungimento dei propri scopi, le camere di commercio promuovono, realizzano e gestiscono strutture ed infrastrutture di interesse economico generale a livello locale, regionale e nazionale, direttamente o mediante la partecipazione, secondo le norme del codice civile, con altri soggetti pubblici e privati, ad organismi anche associativi, ad enti, a consorzi e, nel rispetto delle previsioni del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, recante il testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, a società*”;

VISTO il comma 5 dell’art. 23 (Banca dati nazionale dei contratti pubblici) del richiamato codice dei contratti pubblici, il quale dispone, tra l’altro, che:” *Con proprio provvedimento l’ANAC individua le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche di cui all’articolo 25. Gli obblighi informativi di cui al primo periodo riguardano anche gli affidamenti diretti a società in house di cui all’articolo 7, comma 2...*”;

VISTO l’art. 25 del Codice dei contratti medesimo, ai sensi del quale è disposto, tra l’altro, che le piattaforme di approvvigionamento digitale devono essere utilizzate dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti per svolgere una o più delle attività di cui all’articolo 21, comma 1 (programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione) e per assicurare la piena digitalizzazione dell’intero ciclo di vita dei contratti pubblici;

TENUTO PRESENTE che l’ANAC ha predisposto per la comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dei dati relativi agli affidamenti in house la apposita scheda “A3_6”, avente decorrenza di operatività a far data dal 1° maggio 2024, affinché le piattaforme di approvvigionamento digitali certificate la implementassero;



VISTO il provvedimento dirigenziale n. 114 del 3/4/2024, con il quale è stato affidato alla L&G Solution s.r.l. di Foggia la fornitura per la durata di un anno del servizio di utilizzo della piattaforma digitale certificata denominata “Traspare”;

TENUTO PRESENTE che la suddetta piattaforma “Traspare” è iscritta nel Registro delle Piattaforme Certificate tenuto da ANAC ed è certificata a far data dal 7/12/2023;

VERIFICATO, altresì, che tale piattaforma ha provveduto ad implementare la suddetta scheda di comunicazione (A3_6) per gli affidamenti diretti in house;

RITENUTO di affidare, ai sensi dell’art. 7 del D. Lgs. 36/2023, mediante ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Traspare, a Si.Camera s.c.r.l. di Roma la fornitura del servizio di formazione relativa all’iniziativa formativa programmata per il 17 dicembre 2024 in modalità di svolgimento webinar, avente per oggetto il “*D.M. 26.10.2011 - decreto mediatori: la verifica dinamica della permanenza dei requisiti*”, per l’importo complessivo di € 720,00 IVA esente;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti in materia di bilancio:

- determinazione n.126 del 28 dicembre 2023 con la quale il Commissario straordinario, con i poteri del Consiglio, ha approvato il Preventivo dell’anno 2024;
- determinazione n.127 del 28 dicembre 2023 con la quale il Commissario straordinario, con i poteri della Giunta, ha approvato il budget direzionale dell’anno 2024 e ha assegnato al Segretario Generale la gestione del budget relativo all’area in posizione di staff al vertice amministrativo dell’anno 2024;
- determinazione dirigenziale n. 1 del 4 gennaio 2024 con la quale il sottoscritto ha assegnato ai dirigenti dott. Antonio Luciani e dott. Vincenzo Coppola la competenza in ordine all’utilizzo delle risorse del budget direzionale allegato al medesimo provvedimento;
- determinazioni commissariali n. 50 del 12 giugno 2024 e n. 68 del 6 agosto 2024, adottate con i poteri del Consiglio, con quali è stato approvato l’aggiornamento del Preventivo dell’anno 2024;
- determinazione n.76 del 9 settembre 2024, adottata con i poteri della Giunta, con la quale il Commissario Straordinario ha approvato il budget direzionale aggiornato ed ha assegnato al Segretario Generale le risorse di competenza;
- determinazione n. 309 del 13/09/2024 con la quale il Segretario Generale ha aggiornato le risorse assegnate ai dirigenti per l’anno 2024;

TENUTO CONTO DELL’ISTRUTTORIA a cura del Responsabile del progetto dott. Maurizio Manganiello - incaricato di Elevata Qualificazione per il Servizio “Acquisti, Patrimonio e servizi di sede” - in ordine alla legittimità dell’istruttoria e degli adempimenti procedurali;

VISTO il parere di regolarità contabile espresso dalla rag. Pia Cucciniello - incaricata di Elevata Qualificazione per il Servizio “Bilancio Finanza e Risorse umane”;

DETERMINA

1. di considerare la premessa narrativa presupposto di fatto e di diritto del presente provvedimento;
2. di autorizzare il dipendente addetto al Servizio “Acquisti, Patrimonio e servizi di sede” dott. Gian Luca Bianco alla partecipazione all’iniziativa formativa organizzata da Si.Camera s.c.r.l. per il 18 e 24 novembre



2024, in modalità di svolgimento webinar, avente per oggetto il “*Corso base: le fasi delle procedure di affidamento nel Codice degli appalti*”;

3. di affidare, ai sensi dell’art. 7 del D. Lgs. 36/2023, mediante ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Traspare, a Si.Camera s.c.r.l. di Roma la fornitura del servizio di formazione relativa all’iniziativa formativa programmata per il 17 dicembre 2024 in modalità di svolgimento webinar, avente per oggetto il “*Corso base: le fasi delle procedure di affidamento nel Codice degli appalti*”, per l’importo complessivo di € 300,00 IVA esente;
4. di prenotare per la spesa di cui al capo che precede - ammontante a complessivi € 300,00 - imputandola al conto di budget 325058;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio “Bilancio e Finanza, Risorse Umane” dell’Area I “Amministrazione” anche ai fini del Controllo di Gestione;
6. di dare atto che gli obblighi relativi alla pubblicazione della presente determinazione - previsti dall’art. 37 del D.lgs. 33/2013 - si intendono assolti, ai sensi dell’art. 28 del D.lgs. 36/2023, tramite la trasmissione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, attraverso le piattaforme digitali di cui all’art. 25 del medesimo codice dei contratti e il collegamento ipertestuale con la medesima banca dati nonché con la sezione “Amministrazione trasparente” sul sito internet dell’Ente camerale.

Il Provveditore camerale
Responsabile Unico del progetto
dott. Maurizio Manganiello

IL DIRIGENTE
AREA I - AMMINISTRAZIONE
dott. Antonio Luciani

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.