



**CAMERA DI COMMERCIO
IRPINIA SANNIO**

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: Iniziativa formativa per il personale dipendente – Provvedimenti.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTI:

- il D.L.vo 30/03/2001, n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, l'art. 4 concernente la separazione di funzioni tra gli organi di governo e la Dirigenza;
- la legge 29/12/1993 n. 580 come modificata dal D. L.vo 15/02/2010, n. 23 ed in particolare l'art. 20, ai sensi del quale al Segretario Generale competono le funzioni di vertice dell'amministrazione della Camera di Commercio;
- il vigente Statuto nonché il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il provvedimento commissariale n.115 del 12.12.2023 con il quale, su proposta del Segretario Generale è stato approvato il nuovo Organigramma della Camera di Commercio Irpinia Sannio articolato nelle seguenti 4 Aree più le "Funzioni di Governo" in staff al Segretario Generale, con l'assegnazione delle responsabilità delle Aree come di seguito specificato:

Area I "Amministrazione": Dott. Antonio Luciani

Area II "Semplificazione e trasparenza": Dott. Antonio Luciani

Area III "Tutela consumatori e Imprese e Proprietà Industriale": Dott. Vincenzo Coppola

Area IV "Sviluppo Economico": Dott. Antonio Luciani

RILEVATO che ai Dirigenti dell'Ente compete l'adozione di atti e provvedimenti connessi alla responsabilità, alla direzione ed al coordinamento delle singole aree dirigenziali come delegate dal Segretario Generale;

RAVVISATA la necessità di adottare il presente atto rientrante tra i poteri del Dirigente;

VISTE le seguenti iniziative formative:

- Corso "*Incarichi esterni di patrocinio legale tra codice appalti d.lgs. 36/2023 ed equo compenso l.49/2023*" organizzato da ITA srl di Torino in modalità webinar ed in programma per il 9 ottobre 2024 con quota di partecipazione individuale di €. 550,00 + Iva (totale €. 671,00);
- Corso di formazione "*Gli accessi (documentale, civico e generalizzato) dopo il decreto legge n. 77 del 2021 ed il nuovo Codice degli appalti - 23 settembre 2024*" organizzato da Si.Camera s.c.r.l., società in house del sistema camerale, al costo per partecipante di € 360,00;

SENTITO il Responsabile del servizio con incarico di EQ "Funzioni di Governo", dott.ssa Aquilina Giordano, la quale ha ritenuto di far partecipare all'iniziativa formativa in materia di "*incarichi esterni di patrocinio legale tra codice appalti d.lgs. 36/2023 ed equo compenso l.49/2023*" il Dott. Gianfranco Ciampi e di partecipare essa stessa al corso in materia di accesso documentale, civico e generalizzato;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti in materia di bilancio:

- determinazione n.126 del 28 dicembre 2023 con la quale il Commissario straordinario, con i poteri del Consiglio, ha approvato il Preventivo dell'anno 2024;
- determinazione n.127 del 28 dicembre 2023 con la quale il Commissario straordinario, con i poteri della Giunta, ha approvato il budget direzionale dell'anno 2024 e ha assegnato al Segretario Generale la gestione del budget relativo all'area in posizione di staff al vertice amministrativo dell'anno 2024;
- determinazione dirigenziale n. 1 del 4 gennaio 2024 con la quale il sottoscritto ha assegnato ai dirigenti dott. Antonio Luciani e dott. Vincenzo Coppola la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse del budget direzionale allegato al medesimo provvedimento;
- determinazioni commissariali n. 50 del 12 giugno 2024 e n. 68 del 6 agosto 2024, adottate con i poteri del Consiglio, con quali è stato approvato l'aggiornamento del Preventivo dell'anno 2024;
- determinazione n.76 del 9 settembre 2024, adottata con i poteri della Giunta, con la quale il Commissario Straordinario ha approvato il budget direzionale aggiornato ed ha assegnato al Segretario Generale le risorse di competenza;
- determinazione n. 309 del 13/09/2024 con la quale il sottoscritto ha aggiornato le risorse assegnate ai dirigenti per l'anno 2024;

SULLA BASE dell'istruttoria a cura del Responsabile Dott.ssa Aquilina Giordano, Responsabile del Servizio, con incarico di EQ, "Funzioni di Governo";

VISTO il parere di regolarità contabile espresso dalla Rag. Pia Cucciniello, Responsabile del Servizio, con incarico di EQ, "Bilancio Finanza e Risorse umane" e dal Dirigente dell'AREA I- Amministrazione – dott. Antonio Luciani;

DETERMINA

1. di considerare la premessa narrativa presupposto di fatto e di diritto del presente provvedimento;
2. di autorizzare la partecipazione dei dipendenti Ciampi Gianfranco e Aquilina Giordano ai corsi di cui in premessa per un costo totale di €. 1.031,00 di cui:
 - €. 671,00 per il corso "INCARICHI ESTERNI DI PATROCINIO LEGALE TRA CODICE APPALTI D.LGS. 36/2023 ED EQUO COMPENSO L.49/2023" organizzato da ITA srl di Torino in modalità webinar ed in programma per 9 ottobre 2024;
 - € 360,00 per il Corso di formazione "Gli accessi (documentale, civico egeneralizzato) dopo il decreto legge n. 77 del 2021 ed il nuovo Codice degli appalti - 23 settembre 2024" organizzato da Si.Camera s.c.r.l., società in house del sistema camerale, al costo per partecipante di € 360,00;
3. di prenotare le risorse necessarie per la spesa di cui al capo che precede imputandola al conto di budget 325058, CDC AA01.

**Il Segretario Generale
(Dott. Raffaele De Sio)**

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e ss.mm.ii.