



CAMERA DI COMMERCIO
IRPINIA SANNIO

OGGETTO: Fornitura di arredo - Provvedimenti.

IL DIRIGENTE

visti:

- il D.L.vo 30/03/2001, n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, l'art. 4 concernente la separazione di funzioni tra gli organi di governo e la Dirigenza;
- la legge 29/12/1993 n. 580 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto nonché il Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

rilevato che ai Dirigenti dell'Ente compete l'adozione di atti e provvedimenti connessi alla responsabilità, alla direzione ed al coordinamento delle singole aree dirigenziali come delegate dal Segretario Generale;

visto il provvedimento commissariale n.115 del 12.12.2023, di approvazione del nuovo organigramma articolato su 4 Aree declinate in vari centri di responsabilità procedimentale e considerato che allo scrivente è stata assegnata la responsabilità dell'Area I;

ravvisata la necessità di adottare il presente atto rientrante tra i poteri del Dirigente;

ritenuto necessario provvedere all'allestimento presso la sede camerale di Viale Cassitto di una stanza da destinare alla dirigenza prevedendo l'acquisto di una scrivania direzionale, di una sedia direzionale e di due sedie di cortesia;

tenuto presente l'art. 25 del "*Codice dei contratti pubblici*" di cui al D.Lgs. 36/2023, ai sensi del quale è disposto, tra l'altro, che le piattaforme di approvvigionamento digitale devono essere utilizzate dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti per svolgere una o più delle attività di cui all'articolo 21, comma 1 (programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione) e per assicurare la piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;

vista la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 582 del 13/12/2023, avente ad oggetto l'adozione del comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione dei contratti, con la quale viene tra l'altro specificato che, a partire dal 1° gennaio 2024, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, devono essere utilizzate da parte delle stazioni appaltanti le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate dall'ANAC e che, sempre a decorrere dal 1° gennaio 2024, la richiesta di CIG (codice identificativo di gara) avviene unicamente attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP (Piattaforma contratti pubblici) attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);

verificata l'iscrizione nel Registro delle Piattaforme Certificate tenuto da Anac della "*Piattaforma eProcurement www.acquistinretepa.it*", certificata a far data dal 6/12/2023 e ritenuto di utilizzare tale piattaforma per l'acquisizione in oggetto;

verificato che l'offerta più conveniente, così come determinata dal confronto dei prezzi presenti sulla predetta piattaforma alla data di adozione del presente provvedimento per n. 1 scrivania direzionale, per n. 1 poltrona direzionale e per n. 2 poltrone riunione è quella della Blue Office di Raffaele De Bonis di Lungro (CS), al prezzo complessivo di € 1.239,00 oltre IVA;

tenuto presente l'articolo 50 del richiamato Codice dei contratti, contenente la disciplina relativa alle procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie europee;

ritenuto, pertanto, di acquistare ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, n. 1 scrivania direzionale, n. 1 poltrona direzionale e n. 2 poltrone riunione dall'operatore economico Blue Office di Raffaele De Bonis di Lungro (CS), mediante l'utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale certificata dall'ANAC "*Piattaforma eProcurement www.acquistinretepa.it*", al prezzo complessivo di € 1.239,00 oltre IVA;

vista la determinazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio n. 126 del 28 dicembre 2023, recante l'approvazione del Preventivo 2024;

vista la determinazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta n. 127 del 28 dicembre 2023, con la quale è stato assegnato al Segretario Generale la gestione del budget direzionale anno 2024;

vista la determinazione dirigenziale n. 1 del 4/1/2024, con la quale è stata assegnata al dirigente dell'Area I, Area II e Area IV – Dott. Antonio Luciani la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse del budget direzionale anno 2024;

viste le determinazioni del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio n. 50 del 12 giugno 2024 e n. 68 del 6 agosto 2024, con le quali è stato approvato l'aggiornamento del Preventivo dell'anno 2024;

vista la determinazione n.76 del 9 settembre 2024, adottata con i poteri della Giunta, con la quale il Commissario Straordinario ha approvato il budget direzionale aggiornato ed ha assegnato al Segretario Generale le risorse di competenza;

vista la determinazione n. 309 del 13/09/2024 con la quale il Segretario Generale ha aggiornato le risorse assegnate ai dirigenti per l'anno 2024;

sulla base dell'istruttoria a cura del Responsabile del progetto Dott. Maurizio Manganiello, Incaricato di Elevata Qualificazione per il Servizio "Acquisti, Patrimonio e servizi di sede", in ordine alla legittimità dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali,

visto il parere di regolarità contabile espresso dalla Rag. Pia Cucciniello, incaricata di Elevata Qualificazione per il Servizio "Bilancio Finanza e Risorse umane",

DETERMINA

1. di considerare la premessa narrativa presupposto di fatto e di diritto del presente provvedimento;
2. di acquistare, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, n. 1 scrivania direzionale, n. 1 poltrona direzionale e n. 2 poltrone riunione dall'operatore economico Blue Office di Raffaele De Bonis di Lungro (CS), mediante l'utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale certificata dall'ANAC "Piattaforma eProcurement www.acquistinretepa.it", al prezzo complessivo di € 1.239,00 oltre IVA;
3. di prenotare le risorse necessarie per la spesa di cui al capo primo che precede, ammontante ad € 1.511,58, imputandola al conto di budget 111410 - Arredi;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio "Bilancio e Finanza, Risorse Umane" dell'Area I "Amministrazione" anche ai fini del Controllo di Gestione.
5. di dare atto che gli obblighi relativi alla pubblicazione della presente, determinazione, previsti dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013, si intendono assolti, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023, tramite la trasmissione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, attraverso le piattaforme digitali di cui all'art. 25 del medesimo codice dei contratti, ed il collegamento ipertestuale con la medesima banca dati e la sezione "Amministrazione trasparente" sul sito internet dell'Ente camerale.

Il Provveditore camerale
Responsabile Unico del Progetto
Dott. Maurizio Manganiello

IL DIRIGENTE
Dott. Antonio Luciani

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e ss.mm.ii.