



**CAMERA DI COMMERCIO
IRPINIA SANNIO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Iniziativa formativa per il personale dipendente – Provvedimenti.

IL DIRIGENTE DELL'AREA I

VISTI:

- il D.L.vo 30/03/2001, n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, l'art. 4 concernente la separazione di funzioni tra gli organi di governo e la Dirigenza;
- la legge 29/12/1993 n. 580 come modificata dal D. L.vo 15/02/2010, n. 23 ed in particolare l'art. 20, ai sensi del quale al Segretario Generale competono le funzioni di vertice dell'amministrazione della Camera di Commercio;
- il vigente Statuto nonché il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il provvedimento commissariale n.115 del 12.12.2023 con il quale, su proposta del Segretario Generale è stato approvato il nuovo Organigramma della Camera di Commercio Irpinia Sannio articolato nelle seguenti 4 Aree più le "Funzioni di Governo" in staff al Segretario Generale, con l'assegnazione delle responsabilità delle Aree come di seguito specificato:

Area I "Amministrazione": Dott. Antonio Luciani

Area II "Semplificazione e trasparenza": Dott. Antonio Luciani

Area III "Tutela consumatori e Imprese e Proprietà Industriale": Dott. Vincenzo Coppola

Area IV "Sviluppo Economico": Dott. Antonio Luciani

RILEVATO che ai Dirigenti dell'Ente compete l'adozione di atti e provvedimenti connessi alla responsabilità, alla direzione ed al coordinamento delle singole aree dirigenziali come delegate dal Segretario Generale;

RAVVISATA la necessità di adottare il presente atto rientrante tra i poteri del Dirigente;

VISTE l'iniziativa formativa "Le novità del CCNL 2019-2021 dell'Area Dirigenziale Funzioni Locali (sottoscritto in via definitiva il 16/07/2024) organizzato da Opera Srl in modalità webinar, in data 26 luglio 2024, al costo di €. 400,00 per il primo partecipante ed €. 300,00 per il secondo partecipante;

SENTITO il Responsabile del servizio con incarico di EQ "Bilancio e Finanza, Risorse Umane", Rag. Pia Cucciniello, la quale ha ritenuto di partecipare essa stessa all'iniziativa formativa, unitamente alla dott.ssa Loredana Dente;

VISTA la determinazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio n. 126 del 28 dicembre 2023, recante l'approvazione del Preventivo 2024;

VISTA la determinazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta n. 127 del 28 dicembre 2023, con la quale è stato assegnato al Segretario Generale la gestione del budget direzionale anno 2024;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 1 del 4/1/2024, con la quale è stata assegnata al dirigente dell'Area I, Area II e Area IV – Dott. Antonio Luciani la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse del budget direzionale anno 2024;

VISTE le attività istruttorie effettuate dalla dott.ssa Loredana Dente, addetto al Servizio “Bilancio e Finanze e Risorse Umane”;

VISTA l'attestazione a cura del responsabile del procedimento Rag. Pia Cucciniello, Responsabile del Servizio, con incarico di EQ, “Bilancio e Finanze e Risorse Umane”, in ordine alla legittimità dell'istruttoria e alla regolarità contabile;

DETERMINA

1. di considerare la premessa narrativa presupposto di fatto e di diritto del presente provvedimento;
2. di prendere atto della partecipazione delle dipendenti Pia Cucciniello e Loredana Dente al corso di formazione “Le novità del CCNL 2019-2021 dell'Area Dirigenziale Funzioni Locali (sottoscritto in via definitiva il 16/07/2024)” organizzato da Opera Srl in modalità webinar per un costo complessivo di €. 700,00;
3. di prenotare le risorse necessarie per la spesa di cui al capo che precede per €. 700,00 IVA esente, imputandola al conto di budget 325058, CDC BB02.

Il Responsabile del Servizio
“Bilancio e Finanze e Risorse Umane
con incarico di EQ
(Rag. Pia Cucciniello)

**Il Dirigente dell'Area I
(Dott. Antonio Luciani)**

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e ss.mm.ii.