



CAMERA DI COMMERCIO
IRPINIA SANNIO

OGGETTO: Sistemi multimediali e multifunzionali di videoconferenza - Avvio della procedura di affidamento.

IL DIRIGENTE

visti:

- il D.L.vo 30/03/2001, n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, l'art. 4 concernente la separazione di funzioni tra gli organi di governo e la Dirigenza;
- la legge 29/12/1993 n. 580 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto nonché il Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

rilevato che ai Dirigenti dell'Ente compete l'adozione di atti e provvedimenti connessi alla responsabilità, alla direzione ed al coordinamento delle singole aree dirigenziali come delegate dal Segretario Generale;

visto il provvedimento commissariale n.115 del 12.12.2023, di approvazione del nuovo organigramma articolato su 4 Aree declinate in vari centri di responsabilità procedimentale e considerato che allo scrivente è stata assegnata la responsabilità dell'Area I;

ravvisata la necessità di adottare il presente atto rientrante tra i poteri del Dirigente;

visto il provvedimento dirigenziale n. 287 in data 26/9/2023, con il quale è stata affidata alla Rotospeed Multimedia s.r.l. di Salerno la fornitura del servizio di progettazione delle sale di videoconferenza presso le sedi camerali finalizzato alla identificazione di impianti e soluzioni modulari per la definizione dei requisiti tecnici e tecnologici necessari a delineare i beni e i servizi da acquistare per le sale medesime;

vista la nota in data 12 marzo 2024, con la quale l'impresa incaricata ha trasmesso la relazione tecnica di progetto contenente le indicazioni integrali circa l'allestimento, il layout tecnico e le specifiche tecniche di ogni singolo componente dei sistemi di videoconferenza da installare;

ritenuto, pertanto, di avviare la procedura di affidamento per la fornitura dei sistemi multimediali e multifunzionali di videoconferenza da installare nelle 4 sale di videoconferenza ubicate presso le sedi camerali di Piazza Duomo in Avellino e di Piazza IV Novembre in Benevento;

tenuto presente l'art. 50 (*Procedure per l'affidamento*) del "Codice dei contratti pubblici" di cui al D.Lgs. 36/2023;

visto l'art. 225, comma 2 del richiamato Codice, il quale prevede che le disposizioni in materia di digitalizzazione dei contratti pubblici acquistano efficacia a partire dal 1° gennaio 2024;

visto l'art. 25 del Codice dei contratti medesimo, ai sensi del quale è disposto, tra l'altro, che:

- le piattaforme di approvvigionamento digitale devono essere utilizzate dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti per svolgere una o più delle attività di cui all'articolo 21, comma 1 (programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione) e per assicurare la piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;
- le stazioni appaltanti e gli enti concedenti non dotati di una propria piattaforma di approvvigionamento digitale si avvalgono delle piattaforme messe a disposizione da altre stazioni appaltanti o enti concedenti, da centrali di committenza o da soggetti aggregatori, da regioni o province autonome, che a loro volta possono ricorrere a un gestore del sistema che garantisce il funzionamento e la sicurezza della piattaforma;
- è fatto divieto di porre a carico dei concorrenti o dell'aggiudicatario eventuali costi connessi alla gestione delle piattaforme;

vista la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 582 del 13/12/2023, avente ad oggetto l'adozione del comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione dei contratti, con la quale viene tra l'altro specificato che, a partire dal 1° gennaio 2024, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, dovranno essere

utilizzate da parte delle stazioni appaltanti le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate dall'ANAC e che, sempre a decorrere dal 1° gennaio 2024, la richiesta di CIG (codice identificativo di gara) avviene unicamente attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP (Piattaforma contratti pubblici) attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);

verificata l'iscrizione nel Registro delle Piattaforme Certificate tenuto da Anac della "Piattaforma eProcurement www.acquistinretepa.it", certificata a far data dal 6/12/2023;

ritenuto, pertanto, di avviare la procedura di affidamento in argomento mediante il ricorso alla piattaforma certificata dall'ANAC "Piattaforma eProcurement www.acquistinretepa.it";

ravvisata la necessità di provvedere al conferimento dell'incarico di direttore dell'esecuzione relativamente alla fornitura in oggetto fino al completamento delle attività di installazione e configurazione dei sistemi di videoconferenza;

tenuto presente, al riguardo, quanto previsto dall'art. 114 (*Direzione dei lavori e dell'esecuzione dei contratti*) e combinatamente dal Capo II (*Dell'esecuzione dei contratti di servizi e forniture*) dell'Allegato II.14 del D. Lgs. 36/2023;

sentito il RUP, Dott. Maurizio Manganiello;

ritenuto, pertanto, di conferire l'incarico di direttore dell'esecuzione relativamente alla fornitura dei sistemi multimediali e multifunzionali di videoconferenza, fino al completamento delle attività di installazione e configurazione, al Rag. Carlo Addesa, dipendente in servizio presso il Servizio "Acquisti, Patrimonio e servizi di sede" dell'Ente camerale;

ritenuto, altresì, di conferire per la procedura di affidamento in oggetto alla Dott.ssa Stella Spizuoco, dipendente in servizio presso il Servizio "Bilancio Finanza e Risorse umane" dell'Ente camerale, l'incarico di collaboratrice all'attività del RUP fino al termine della fase esecutiva;

ritenuto che ricorrano in capo ai soggetti individuati le competenze ed esperienze professionali necessarie agli incarichi da ricoprire;

precisato che verrà accertata, per il conferimento degli incarichi di cui trattasi, l'insussistenza di carichi pendenti per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale a carico del dipendente, ai sensi dell'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

attestato che il sottoscritto Dirigente d'Area non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023;

visto il "Regolamento Incentivi Tecnici", approvato con determinazione commissariale n. 20 in data 15/3/2024;

tenuto conto che l'importo posto a base di gara per l'affidamento in oggetto è pari ad € 138.000,00 oltre IVA;

visti gli articoli 5 (*Quantificazione degli oneri per gli incentivi*), 7 (*Pesatura degli incentivi*) e 8 (*Ripartizione degli incentivi tra le attività*) del richiamato "Regolamento Incentivi Tecnici";

ritenuto di attribuire, ai sensi del suddetto regolamento, ai soggetti individuati parte della somma di € 2.208,00 (l'80% del 2% dell'importo di € 138.000,00) in base alle seguenti quote:

- € 441,60 (percentuale minima del 20%) al RUP, Dott. Maurizio Manganiello;
- € 331,20 (percentuale minima del 15%) al direttore dell'esecuzione, Rag. Carlo Addesa;
- € 331,20 (percentuale minima del 15%) alla collaboratrice all'attività del RUP, Dott.ssa Stella Spizuoco;

vista la determinazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio n. 126 del 28 dicembre 2023, recante l'approvazione del Preventivo 2024;

vista la determinazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta n. 127 del 28 dicembre 2023, con la quale è stato assegnato al Segretario Generale la gestione del budget direzionale anno 2024;

vista la determinazione dirigenziale n. 1 del 4/1/2024, con la quale è stata assegnata al dirigente dell'Area I, Area

II e Area IV – Dott. Antonio Luciani la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse del budget direzionale anno 2024;

sulla base dell'istruttoria a cura del Responsabile del procedimento Dott. Maurizio Manganiello, Responsabile del Servizio "Acquisti, Patrimonio e servizi di sede", in ordine alla legittimità dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali;

visto il parere di regolarità contabile espresso dalla Rag. Pia Cucciniello, Responsabile del Servizio "Bilancio Finanza e Risorse umane",

DETERMINA

1. di considerare la premessa narrativa presupposto di fatto e di diritto del presente provvedimento;
2. di avviare, ai sensi dell'art. 50 del "Codice dei contratti pubblici" di cui al D.Lgs. 36/2023, la procedura per l'affidamento della fornitura dei sistemi multimediali e multifunzionali di videoconferenza da installare nelle 4 sale di videoconferenza ubicate presso le sedi camerali di Piazza Duomo in Avellino e di Piazza IV Novembre in Benevento;
3. di approvare lo "schema" di richiesta di offerta comprensivo dei relativi elaborati della procedura di cui trattasi così come allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
4. di conferire, in relazione alla procedura di affidamento in oggetto, gli incarichi di direttore dell'esecuzione, fino al completamento delle attività di installazione e configurazione, al Rag. Carlo Addesa, dipendente in servizio presso il Servizio "Acquisti, Patrimonio e servizi di sede" dell'Ente camerale, e di collaboratrice all'attività del RUP, fino al termine della fase esecutiva, alla Dott.ssa Stella Spizuoco, dipendente in servizio presso il Servizio "Bilancio Finanza e Risorse umane" dell'Ente camerale;
5. di attribuire, ai sensi del "Regolamento Incentivi Tecnici" approvato con determinazione commissariale n. 20 in data 15/3/2024, ai soggetti incaricati di cui al capoverso che precede parte della somma di € 2.208,00 (l'80% del 2% dell'importo di € 138.000,00) in base alle seguenti quote:
 - € 441,60 (percentuale minima del 20%) al RUP, Dott. Maurizio Manganiello;
 - € 331,20 (percentuale minima del 15%) al direttore dell'esecuzione, Rag. Carlo Addesa;
 - € 331,20 (percentuale minima del 15%) alla collaboratrice all'attività del RUP, Dott.ssa Stella Spizuoco;
6. di incaricare l'Ufficio Personale di notificare il presente conferimento per l'accettazione dell'incarico e per la resa delle dichiarazioni previste dalla normativa vigente;
7. di prenotare le risorse necessarie per la spesa di cui al capo primo che precede, ammontante ad € 169.464,00, imputandola al conto di budget 111011;
8. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio "Bilancio e Finanza, Risorse Umane" dell'Area I "Amministrazione" anche ai fini del Controllo di Gestione.

Il Provveditore
Responsabile del procedimento
Dott. Maurizio Manganiello

IL DIRIGENTE
Dott. Antonio Luciani

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e ss.mm.ii.

Allegato alla determinazione dirigenziale n.



Agli operatori economici abilitati all'iniziativa del MEPA “Infrastrutture ICT”

OGGETTO: richiesta di offerta per l'affidamento della fornitura dei sistemi multimediali e multifunzionali di videoconferenza da installare nelle 4 sale di videoconferenza ubicate presso le sedi camerali di Piazza Duomo in Avellino e di Piazza IV Novembre in Benevento.

L'Ente camerale intende acquisire la fornitura in oggetto mediante il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

1 – OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto della procedura è l'affidamento a corpo del servizio di installazione e di configurazione dei sistemi di videoconferenza di quattro sale, di cui due ubicate presso la sede camerale di Piazza Duomo in Avellino e due ubicate presso la sede camerale di Piazza IV Novembre in Benevento, unitamente alla fornitura di tutti i componenti dei sistemi medesimi, così come dettagliatamente riportato nel Capitolato Tecnico allegato alla presente richiesta di offerta.

La predetta fornitura è comprensiva del trasporto dei materiali, delle spese di trasferta del personale, nonché della bonifica e dello smaltimento di tutti gli apparati esistenti.

Si precisa che la fornitura dei cavi, delle canaline e degli accessori di montaggio è a carico dell'impresa aggiudicataria, la quale è tenuta a garantire che tali elementi siano conformi alle specifiche tecniche e alle norme di settore.

L'affidamento in questione è comprensivo del training, per complessive 16 ore, relativo all'avvio e a all'utilizzo dei sistemi.

L'affidamento comprende, altresì, il servizio di assistenza da remoto e on site in caso di guasto per 12 mesi per un numero illimitato di richieste di intervento.

2 - IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO

L'importo stimato dell'appalto ammonta ad € 138.000,00 oltre IVA, di cui € 5.000,00 oltre IVA quali costi della manodopera non soggetti a ribasso e di cui € 4.000,00 oltre IVA quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo assoggettato al ribasso è, pertanto, pari ad € 129.000,00 oltre IVA.

3 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici abilitati all'iniziativa del MEPA “Infrastrutture ICT”.

4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso, mediante ribasso “a valori” - tenendo conto dell'importo di cui all'art. 2 che precede - al concorrente che avrà offerto il ribasso maggiore, **con esclusione automatica dalla gara (ai sensi e per gli effetti del comma primo dell'art. 54 del D. Lgs. 36/2023) delle offerte che presenteranno un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata in base al metodo A di cui all'Allegato II.2 del D. Lgs. 36/2023; l'esclusione automatica non opererà qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque; in tal caso si applicherà l'art. 54, comma 1, terzo periodo del D. Lgs. 36/2023.**

In caso di parità di offerta sarà preferita quella per prima inviata con riferimento al giorno e all'ora, certificati dal MEPA.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'Ente si riserva la facoltà di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

5 - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire **entro le ore 10,00 del giorno** _____ e dovrà essere resa mediante la procedura prevista dal MEPA.

6. GARANZIA DEFINITIVA

L'aggiudicatario della presente procedura dovrà costituire per la sottoscrizione del contratto una garanzia sotto forma di fideiussione pari al 5% (cinque per cento) dell'importo contrattuale, secondo condizioni, termini, forme e modalità dell'art. 117 del decreto legislativo 36/2023.

7 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii..

L'affidatario dovrà comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione dovrà essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo dovrà essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporterà, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporterà la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procederà alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto sarà sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni saranno state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

8 – CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario dovrà uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e ss.mm.ii. e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario avrà l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante nella sezione "Amministrazione trasparente".

9 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie di qualsiasi natura che dovessero insorgere tra Committente e Aggiudicatario in relazione al presente affidamento saranno risolte mediante arbitrato, secondo la procedura ed il regolamento adottati dalla Camera Arbitrale di Milano.

In caso di controversie tra le parti relativamente alla validità, interpretazione e esecuzione del relativo contratto il foro competente sarà quello di Avellino.

10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali comunicati dagli interessati sarà effettuato ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 come modificato e integrato dal Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. I dati verranno raccolti e trattati per le attività di cui alla presente richiesta; saranno trattati con strumenti manuali e/o informatici e con modalità cartacee e/o informatiche; non saranno oggetto di diffusione e di comunicazione a terzi se non per motivi strettamente legati alle attività di cui sopra ed al loro svolgimento, fermo restando in ogni caso il rispetto delle disposizioni vigenti in materia. Titolare del trattamento è la Camera di Commercio Irpinia Sannio, con sede in Piazza Duomo 5 (83100) Avellino; responsabile del trattamento è il Segretario Generale.

11 – RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto è il Provveditore camerale Dott. Maurizio Manganiello (tel. 0825.694336 - e-mail: maurizio.manganiello@irpiniasannio.camcom.it).

12 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA - RISERVA

Questa Camera di Commercio precisa espressamente che la presente richiesta non impegna in alcun modo l'Ente che, pertanto, si riserva di non procedere all'aggiudicazione anche all'esito della ricezione delle offerte pervenute.

La presente clausola si intende espressamente accettata in toto da parte di tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura di cui trattasi la quale, in caso di mancata aggiudicazione, deve intendersi quale mera "indagine di mercato".

Allegati:

- Capitolato Tecnico.