



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N° 323 IN DATA 24/10/2023

**OGGETTO: MEDICO COMPETENTE DELLA CAMERA DI COMMERCIO  
IRPINIA SANNIO – AVVIO DELLA PROCEDURA DI NOMINA.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

visti:

- il D.L.vo 30/03/2001, n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, l'art. 4 concernente la separazione di funzioni tra gli organi di governo e la Dirigenza;
- la legge 29/12/1993 n. 580 come modificata dal D. L.vo 15/02/2010, n. 23 ed in particolare l'art. 20, ai sensi del quale al Segretario Generale competono le funzioni di vertice dell'amministrazione della Camera di Commercio;
- la delibera del Consiglio camerale n. 1 in data 5 luglio 2022, di insediamento del Consiglio e di nascita della Camera di Commercio Irpinia Sannio per accorpamento delle preesistenti Camere di Commercio di Avellino e di Benevento;
- il decreto del Presidente della Giunta della Regione Campania n.32 del 30 marzo 2023, con il quale il Consiglio della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Irpinia Sannio è stato sciolto, ed è stato nominato un Commissario straordinario della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Irpinia Sannio;

ravvisata la necessità di adottare il presente atto rientrante tra i poteri del Dirigente;

visto il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

visto, in particolare, l'art. 18 del predetto D.Lgs. 81/2008, in ottemperanza del quale il datore di lavoro deve nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria;

vista la determinazione dirigenziale n. 154 in data 22/12/2022 e tenuto presente che l'attuale incarico di medico competente della Camera di commercio Irpinia Sannio scade il 31 dicembre 2023;

ravvisata la necessità di garantire la continuità del suddetto servizio pur sempre applicando i vigenti principi di concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità, trasparenza, e proporzionalità che contraddistinguono l'operato della P.A.;

tenuto conto che nell'ambito dell'Ente camerale non è possibile rendere le prestazioni professionali di cui sopra;

ravvisata la necessità di provvedere alla nomina del Medico Competente della Camera di Commercio Irpinia Sannio per un biennio con decorrenza dal 1° gennaio 2024;

visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

visto l’art. 1, comma 450 della Legge 27.12.2006, n. 296 e ss.mm.ii.;

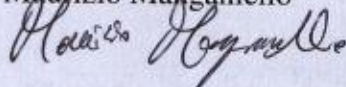
attestato, sulla scorta di apposita verifica effettuata dal Provveditore camerale - Responsabile Unico del Progetto - che all’uopo sottoscrive per conferma, che per il servizio in questione, ad oggi, è possibile ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

ritenuto, pertanto, di acquisire il servizio di cui trattasi mediante il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) secondo la relativa disciplina di legge in particolare con la modalità della richiesta di offerta rivolta ad una pluralità di operatori economici di cui allo “schema” che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

#### **DETERMINA**

1. di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, la procedura per la nomina del medico competente della Camera di Commercio Irpinia Sannio per la durata di due anni con decorrenza dal 1° gennaio 2024, avvalendosi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con la modalità della richiesta di offerta rivolta ad una pluralità di operatori economici, stabilendo che per l’aggiudicazione si applicherà il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa;
2. di approvare lo “schema” di richiesta di offerta comprensivo dei relativi elaborati della procedura in argomento così come allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.

Il Responsabile Unico del Progetto  
Il Provveditore camerale  
Maurizio Manganiello



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Luca Perozzi





**Agli operatori economici abilitati  
all'iniziativa del MEPA "Servizi sanitari"**

**OGGETTO:** richiesta di offerta per l'affidamento del servizio di medico competente.

Il CIG relativo alla procedura in oggetto è il \_\_\_\_\_.

L'Ente camerale intende acquisire il servizio in oggetto mediante il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) secondo la relativa disciplina di legge in particolare con la modalità della richiesta di offerta rivolta ad una pluralità di operatori economici.

**1 - Finalità**

La presente procedura è volta a selezionare un medico specialista, in possesso dei necessari requisiti di legge, disponibile ad assumere l'incarico di medico competente, ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii., della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura Irpinia Sannio per due anni, decorrente dal 1° gennaio 2024.

L'incaricato svolgerà le proprie prestazioni in modo autonomo e senza vincoli di subordinazione, coordinandosi con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione ed avvalendosi del supporto degli uffici camerali per l'attività amministrativa. Resterà comunque obbligato all'osservanza di tutte le disposizioni legislative e normative vigenti in materia ed alla predisposizione di tutti gli atti necessari alla sicurezza dei lavoratori.

**2 - Requisiti di partecipazione**

Per partecipare alla selezione occorre, oltre al possesso della Laurea in medicina e chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione medica, il possesso di uno dei seguenti titoli previsti dall'articolo 38 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche ed integrazioni:

- a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- c) autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
- d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale limitatamente a quanto previsto dall'art. 38 del D.lgs. 81/2008 s.m.i.;
- e) iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della Salute.

I candidati dovranno possedere i suddetti requisiti alla data di scadenza fissata per la presentazione delle domande di ammissione.

**3 - Cause di esclusione**

Alla selezione per l'affidamento dell'incarico in oggetto non potranno partecipare, a pena di esclusione:

1. coloro per i quali sussistono i motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., relativamente alle ipotesi applicabili;
2. coloro per i quali sussistono provvedimenti disciplinari relativi all'esercizio della professione medica;
3. coloro che abbiano demeritato in precedenti incarichi presso la P.A.;
4. coloro che si trovano nella condizione di cui all'art. 39, comma 3, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e ss.mm.ii..

Sarà poi richiesto, all'atto dell'assunzione dell'incarico, la dichiarazione circa l'assenza di situazioni di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi della vigente normativa.

#### **4 - Oggetto dell'incarico**

I compiti e gli obblighi del medico competente incaricato saranno tutti quelli previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. con riferimento in particolare agli artt. 25, 39, 40, 41 e 42, oltre quanto altro prescritto dalle disposizioni legislative e normative in vigore o che interverranno durante il periodo di svolgimento dell'incarico stesso. In particolare, l'incaricato dovrà assicurare le seguenti prestazioni professionali, che si riportano di seguito a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psicofisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, ed alla organizzazione del servizio di primo soccorso;
- programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati.

La sorveglianza sanitaria comprende:

- a) visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, al fine di valutare la loro idoneità alla mansione specifica;
- b) visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- c) visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- d) visita medica in occasione del cambio della mansione, onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- e) visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
- e-bis) visita medica preventiva in fase preassuntiva;
- e-ter) visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione.


Le visite di cui alle lettere a), b), d), e-bis) e e-ter) sono altresì finalizzate alla verifica di assenza di condizioni di alcol dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti.

- f) esprimere per iscritto, sulla base delle risultanze delle visite mediche sopra elencate, uno dei seguenti giudizi relativi alla mansione specifica, dando copia del giudizio medesimo al lavoratore ed al datore di lavoro:
- idoneità;
  - idoneità parziale, temporanea o permanente, con prescrizioni o limitazioni;
  - inidoneità temporanea (precisando i limiti temporali di validità del giudizio);
  - inidoneità permanente;
- g) istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale - salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati - presso gli appositi armadi chiusi a chiave della saletta medica sita al V piano della sede camerale di Viale Cassitto n. 7 in Avellino;
- h) consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy, con salvaguardia del segreto professionale;
- i) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, fornendogli le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima;
- l) fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti;
- m) fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- n) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria, rilasciando, a richiesta dello stesso, copia della documentazione sanitaria;
- o) partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. comunicando per iscritto, in occasione delle suddette riunioni, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione e protezione, al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornendo indicazioni sul significato di detti risultati al fine della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- p) visitare, se possibile congiuntamente con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi.

Il medico competente, per lo svolgimento dell'attività affidatagli, dovrà inoltre:

- elaborare il calendario degli accertamenti periodici previsti dall'art. 41, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. e comunicarlo alla Funzione di Staff "Funzioni di Governo" per la convocazione dei dipendenti;
- elaborare, sulla base delle comunicazioni effettuate dalla Funzione di Staff "Funzioni di Governo", il calendario degli accertamenti preventivi di cui all'art. 41, comma 2, lett. a), lett. e-bis) e lett. e-ter) del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. e delle visite in occasione del cambio della mansione, ai sensi dell'art. 41, comma 2, lett. d).

Le spese per esami clinici, biologici ed indagini diagnostiche ritenuti necessari dal medico competente e previsti dal protocollo sanitario, saranno a carico della Camera di Commercio Irpinia Sannio la quale si riserva l'individuazione della struttura sanitaria competente per l'esecuzione degli stessi.



## **5 - Prestazioni richieste**

Le prestazioni richieste riguarderanno i dirigenti e i dipendenti della Camera di Commercio Irpinia Sannio (attualmente n. 48).

## **6 - Durata dell'incarico**

L'incarico avrà la durata di due anni, con decorrenza dall'1/1/2024 e previa applicazione, se dovuta, della disciplina di cui all' art. 53 del D.L.gs. n.165/2001 e ss.mm.ii..

## **7. - Importo soggetto a ribasso e termini di pagamento**

Per lo svolgimento dell'incarico in questione viene previsto un compenso onnicomprensivo a dipendente su base annua, da assoggettare obbligatoriamente a ribasso, di euro 40,00 (Euro quaranta/00) oltre agli oneri di legge se dovuti; qualunque spesa sostenuta dall'incaricato (viaggio, vitto, alloggio, etc.) è da intendersi inclusa nell'onnicomprendività del compenso. Il pagamento del corrispettivo dovuto per l'incarico di medico competente, quale risultante dal ribasso, sarà effettuato dietro presentazione di regolare fattura elettronica e di analitica relazione in ordine alle prestazioni effettuate.

## **8 - Termine e modalità di presentazione dell'offerta**

L'offerta dovrà pervenire \_\_\_\_\_ e dovrà essere resa mediante la procedura prevista dal MEPA.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura dovrà essere prodotta, oltre alla documentazione prevista dal MEPA, la seguente ulteriore documentazione:

- curriculum professionale firmato digitalmente redatto in carta semplice ed in lingua italiana, datato e sottoscritto, contenente, nell'ordine di seguito indicato, le seguenti informazioni:
  - ✓ titoli di studio e professionali posseduti;
  - ✓ corsi di specializzazione e di aggiornamento effettuati;
  - ✓ esperienze lavorative ed incarichi in qualità di medico competente eseguiti nella propria attività professionale.

Con la presentazione dell'offerta il medico offerente implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente richiesta di offerta.

La Camera di Commercio Irpinia Sannio, ove necessario, potrà richiedere chiarimenti ed integrazioni inerenti la documentazione presentata ed avrà facoltà di procedere alla verifica dei requisiti dichiarati e della veridicità di quanto attestato.

## **9 - Criteri per il conferimento dell'incarico**

La selezione per il conferimento dell'incarico avviene mediante valutazione dei curricula dei candidati nonché dell'offerta presentata.

A ciascun curriculum professionale verrà attribuito un massimo di **70 punti**, valutando:

- i titoli di studio e professionali posseduti, i corsi di specializzazione e di aggiornamento effettuati (max 35 punti)
- le esperienze lavorative e gli incarichi in qualità di medico competente eseguiti nella propria attività professionale (max 35 punti).

All'offerta economica verrà attribuito un massimo di **30 punti**.

L'incarico verrà conferito al soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, sommando i punteggi derivanti dalla valutazione del curriculum professionale e

dell'offerta economica; in caso di parità di punteggio sarà preferita l'offerta per prima inviata con riferimento al giorno e all'ora, certificati dal MEPA.

La Camera di Commercio si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento dell'incarico.

L'incarico potrà essere affidato anche in presenza di una sola offerta valida.

L'incarico potrà essere revocato sia nelle ipotesi previste dal codice civile che per manifesta inottemperanza degli adempimenti previsti dalla normativa a carico del medico competente, rappresentate dal datore di lavoro, in particolare dall'art. 25 del D.Lgs. 81/08, nonché per inosservanza delle prescrizioni contenute nella Convenzione di incarico professionale.

### **10 – Garanzia definitiva**

L'aggiudicatario della presente procedura dovrà costituire per la sottoscrizione del contratto una garanzia sotto forma di fideiussione pari al 5% (cinque per cento) dell'importo contrattuale, secondo condizioni, termini, forme e modalità dell'art. 117 del decreto legislativo 36/2023.

### **11 – Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

Il contratto d'appalto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario dovrà comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione dovrà essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo dovrà essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporterà, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporterà la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procederà alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto sarà sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni saranno state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

Il CIG relativo al presente appalto è il \_\_\_\_\_.

### **12 – Codice di comportamento**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario dovrà uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e ss.mm.ii. e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario avrà l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante nella sezione "Amministrazione trasparente".

### **13 – Definizione delle controversie**

Tutte le controversie di qualsiasi natura che dovessero insorgere tra Committente e Aggiudicatario in relazione al presente affidamento saranno risolte mediante arbitrato, secondo la procedura ed il regolamento adottati dalla Camera Arbitrale di Milano.

In caso di controversie tra le parti relativamente alla validità, interpretazione e esecuzione del relativo contratto il foro competente sarà quello di Avellino.

### **14 – Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali comunicati dagli interessati sarà effettuato ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 come modificato e integrato dal Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. I dati verranno raccolti e trattati per le attività di cui alla presente richiesta; saranno trattati con strumenti manuali e/o informatici e con modalità cartacee e/o informatiche; non saranno oggetto di diffusione e di comunicazione a terzi se non per motivi strettamente legati alle attività di cui sopra ed al loro svolgimento, fermo restando in ogni caso il rispetto delle disposizioni vigenti in materia. Titolare del trattamento è la Camera di Commercio Irpinia Sannio, con sede in Piazza Duomo 5 (83100) Avellino; responsabile del trattamento è il Segretario Generale.

### **15 – Responsabile Unico del Progetto**

Il Responsabile Unico del Progetto è il Provveditore camerale Dott. Maurizio Manganiello (tel. 0825.694336 - e-mail: maurizio.manganiello@irpiniasannio.camcom.it).

### **16 – Clausola di salvaguardia - Riserva**

Questa Camera di Commercio precisa espressamente che la presente richiesta non impegna in alcun modo l'Ente che, pertanto, si riserva di non procedere all'aggiudicazione anche all'esito della ricezione delle offerte pervenute.

La presente clausola si intende espressamente accettata in toto da parte di tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura di cui trattasi la quale, in caso di mancata aggiudicazione, deve intendersi quale mera "indagine di mercato".